



ÉVREUX



ÉVREUX  
PORTES DE NORMANDIE

# FICHE DE RECRUTEMENT

Direction des ressources humaines mutualisées

Fiche émise le 21/05/2024

N° de poste 18269

Date limite de recrutement 21/06/2024

Type de recrutement Interne/externe

**EMPLOI REPERE** CONDUCTEUR D'ENGINS

**POSTE** CHAUFFEUR POLYBENNES

**Collectivité** Evreux Portes de Normandie

**Direction** PROPRETE DECHETS ET PARC MOTORISE

**Service** PREVENTION ET GESTION DES DECHETS

**Lieu d'exercice** STM EVREUX/Territoire EPN

**Quartier prioritaire de la ville** oui non

**Encadrement** oui non

oui: nombre d'agents encadrés

**Durée d'affectation minimum attendue** 3 ANS

**Catégorie** C

**Filière** Technique

**Cadre d'emplois** ADJOINT TECHNIQUE TERRITORIAL

**Grade** ADJOINT TECHNIQUE

**Nombre de points NBI** non concerné

**Type de NBI**

**Temps complet** oui  non

**Autre temps de travail**

## TEMPS DE TRAVAIL

**Nombre d'heures hebdo** 36 h 36

**Nombre de jours hebdo** de 5 à 6 jours

**Nombre de RTT** 3

**Nombre de congés annuels** 35

## REMUNERATION

*Traitement de base correspond au grade auquel s'ajoute le régime indemnitaire (RI)*

**Groupe RIFSEEP** 2

**RI mini** 250

**RI maxi** 600

**FORMATIONS OBLIGATOIRES POUR EXERCER LES MISSIONS** oui non  
oui: lesquelles  
Permis PL  
FIMO/FCO

## AVANTAGES SOCIAUX

Participation prévoyance et mutuelle - adhésion CNAS  
restaurant administratif- accès médiathèque - accès piscines

## DIPLOMES REQUIS

## DESCRIPTION SYNTHETIQUE DU POSTE

Conduite de camions polybenne afin d'assurer la disponibilité de benne pour les usagers.

## MISSIONS ET ACTIVITES PRINCIPALES DU POSTE

conduite de camions polybenne effectués, à partir des consignes du responsable, les rotations de benne dans les installations d'apport volontaire (déchèteries, éco-points et points-verts), chez des particuliers ou pour des événements ponctuels, et leur transport vers les exutoires.

réaliser les rotations de benne déchets verts de la déchèterie mobile. Contrôler la conformité des camions aux obligations réglementaires (remplissage des feuilles de route quotidiennes).

Procéder à l'entretien courant des camions et de leur équipement Déclarer au service garage les besoins en entretien et réparation et veiller à leur réalisation (éditions des bons d'intervention au garage).

Conduite du camion grue pour la collecte des colonnes enterrées : Assister le grutier dans la tournée de collecte des colonnes enterrées. Ramasser les déchets sur les plateformes des colonnes enterrées. Assurer la sécurité des usagers lors de la collecte. Pour les besoins du service, une polyvalence est attendue; Les agents du secteur polybenne sont amenés à travailler pour chacun des trois services de la Direction de la Propreté, des Déchets, et du Parc Motorisé, en cas de besoin. Ces sollicitations seront ponctuelles et respecteront les restrictions médicales de chaque agent, ainsi que les compétences nécessaires à l'exercice du poste. Possibilité de demander la réalisation d'heures supplémentaires le samedi dans le cas d'un jour férié dans la semaine.

## COMPETENCES REQUISES

---

### Savoirs - connaissances théoriques

Respecter le code de la route et les obligations spécifiques à la conduite de camions poids lourds

Signaler sans délai, au responsable technique, l'invalidité du permis de conduire

Connaissance en entretien de véhicule poids lourds  
Notions de petite mécanique

Connaissances des différentes filières de déchets et des consignes de tri associé

### Savoir-être - qualités personnelles

Avoir l'esprit d'équipe  
Sens du service public  
Capacité d'adaptation

### Savoir-faire - résultat de l'expérience professionnelle

Appliquer les procédures de traçabilité, notamment renseigner rigoureusement les feuilles journalières, respecter la nature des déchets lors de l'enregistrement des apports sur le site d'ECOVAL, conserver les tickets de pesée.

## ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL - SPECIFICITES DES MISSIONS

---

### Conditions de travail / contraintes

Amplitude horaire pouvant aller de 5h40 à 18h00.  
Cycles de travail amenant à travailler du lundi au dimanche.  
Les rythmes de travail sont définis par la hiérarchie selon la nécessité de service et en respectant la réglementation.  
Astreinte

### Degré d'autonomie

Intermédiaire

### Niveau de responsabilité

Faible

## MOYENS MIS A DISPOSITION

---

Poste informatique

Autres : préciser

Téléphone

✓

Bureau personnel

Bureau partagé

### Travailleurs handicapés :

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par la loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

### Candidatures (LM + CV) à adresser à :

Monsieur Le Maire-Président  
DRH - CS 70186  
27001 EVREUX CEDEX

Courriel : [recrutement@epn-agglo.fr](mailto:recrutement@epn-agglo.fr) (Ville, EPN, CCAS et Caisse des Ecoles)

Initiales visa autorité