



ÉVREUX

ÉVREUX  
PORTES DE NORMANDIE

Direction des ressources humaines mutualisées

# FICHE DE RECRUTEMENT

Fiche émise le 29/04/2024

Date limite de recrutement 29/05/2024

N° de poste 36063 ; 36021 ; 27347

Type de recrutement Interne/externe

**EMPLOI REPERE** AGENT DES ECOLES MATERNELLES OU DE CRECHES



**POSTE** ASSISTANTS EDUCATIFS VOLANTS

**Collectivité** Evreux Portes de Normandie

**Direction** DETE

**Service** PETITE ENFANCE

**Lieu d'exercice** EPN

**Quartier prioritaire de la ville** oui non

**Encadrement** oui non

oui: nombre d'agents encadrés

**Durée d'affectation minimum attendue**

**Catégorie** C

**Filière** Technique

**Cadre d'emplois** Adjoint techniques territoriaux

**Grade** Adjoint technique territorial

**Nombre de points NBI** non concerné

**Type de NBI**

**Temps complet** oui  non

**Autre temps de travail**

## TEMPS DE TRAVAIL

**Nombre d'heures hebdo** 36H36

**Nombre de jours hebdo** 5

**Nombre de RTT** 3

**Nombre de congés annuels** 34

## REMUNERATION

*Traitement de base correspond au grade auquel s'ajoute le régime indemnitaire (RI)*

**Groupe RIFSEEP** 2

**RI mini** 250

**RI maxi** 600

**FORMATIONS  
OBLIGATOIRES  
POUR EXERCER  
LES MISSIONS**

oui non

oui: lesquelles

## AVANTAGES SOCIAUX

Participation prévoyance et mutuelle - adhésion CNAS  
restaurant administratif- accès médiathèque- accès piscines

**DIPLOMES REQUIS**

## DESCRIPTION SYNTHETIQUE DU POSTE

Rattaché-e hiérarchiquement à la directrice de la structure, il entretient l'environnement de l'enfant, les jeux, jouets, et le linge. Il participe à l'entretien des sections (tables, chaises...)

Il réceptionne les repas livrés et les prépare pour les enfants

## MISSIONS ET ACTIVITES PRINCIPALES DU POSTE

- Entretien des tables et chaises
- Entretien des dortoirs
- Nettoyer les locaux et le matériel
- Entretien le linge (draps, serviettes, gants de toilette, jeux en tissu, coussins...)
- Faire des petits travaux de couture
- Entretien des appareils de la lingerie (lave-linge, sèche-linge...)
- Suivre les stocks de produits d'entretien
- Remplacer en section si besoin
- Receptionner et préparer les repas livrés (mettre en chauffe, couper les fruits, les légumes, mixer la viande...)

## COMPETENCES REQUISES

---

### Savoirs - connaissances théoriques

- La réglementation Petite Enfance
- Développement de l' enfant
- Fonctionnement de la collectivité territoriale
- Connaissance de la langue française écrite et orale
- Connaissance des règles d'hygiène et d'asepsie
- Connaissance des normes HACCP
- Connaissance du plan de maîtrise sanitaire

### Savoir-être - qualités personnelles

- Etre à l'écoute
- Disponibilité et amabilité
- Sens du service public
- Discrétion professionnelle
- Etre autonome
- Bienveillance auprès des enfants
- Sens des responsabilités

### Savoir-faire - résultat de l'expérience professionnelle

- Vérifier le bon entretien et nettoyage du lieu, de l'équipement et du matériel
- Assurer l'hygiène et l'entretien des lieux de vie
- Signaler les dysfonctionnements selon les procédures
- Appliquer les protocoles d'entretien
- Appliquer les règles de stockage du matériel et des produits

## ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL - SPECIFICITES DES MISSIONS

---

### Conditions de travail / contraintes

Travail en 7h19/ jour au sein des structures collectives de EPN  
Peut être amené(e) à travailler dans une autre structure du territoire EPN  
Disponibilité

### Degré d'autonomie

MOYEN

### Niveau de responsabilité

MOYEN

## MOYENS MIS A DISPOSITION

---

Poste informatique

Autres : préciser

Téléphone

Bureau personnel

Bureau partagé

### Travailleurs handicapés :

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par la loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

### Candidatures (LM + CV) à adresser à :

Monsieur Le Maire-Président  
DRH - CS 70186  
27001 EVREUX CEDEX

Courriel : [recrutement@epn-agglo.fr](mailto:recrutement@epn-agglo.fr) (Ville, EPN, CCAS et Caisse des Ecoles)

Initiales visa autorité